

Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb do Európskeho parlamentu v roku 2024 – Obec Svätý Kríž

Na prípravu a vykonanie volieb do Európskeho parlamentu v roku 2024 je z hľadiska organizačno-technického zabezpečenia potrebné plniť nasledovné úlohy:

Obec - starosta obce

1. Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb do Európskeho parlamentu v roku 2024 na podmienky obce po schválení harmonogramu
vládou Slovenskej republiky
2. Aktualizovať stály zoznam voličov priebežne
3. Riešiť podania občanov k stálemu zoznamu voličov v rámci námietkového konania do troch dní
od podania námietky
4. Utvoriť volebné okrsky a určiť volebné miestnosti; pri určovaní volebnej miestnosti dbať na čo najľahší prístup pre zdravotne postihnutých voličov, informáciu o utvorení volebných okrskov s vymedzením ich územného obvodu a o určení volebnej miestnosti zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené, súčasne túto informáciu predložiť príslušnému okresnému úradu do 05.03.2024
5. Vymenovať zapisovateľa okrskovej volebnej komisie a elektronicky zaslať príslušnému pracovisku Štatistického úradu Slovenskej republiky v kraji jeho meno, priezvisko, telefonický kontakt a e-mailový kontakt a prípadnú zmenu bezodkladne oznámiť do 15.03.2024
zmenu priebežne,
najneskôr do 08.06.2024
6. Určiť osoby na organizačnú a technickú prípravu volieb do 15.03.2024
7. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, emailovú adresu na doručenie oznámenia o delegovaní člena a náhradníka do okrskovej volebnej komisie do 15.03.2024
8. Vymenovať chýbajúcich členov okrskovej volebnej komisie do 10.04.2024
9. Rozdeliť vyhradenú plochu na umiestňovanie volebných plagátov v rovnakom pomere podľa počtu kandidujúcich politických subjektov, ktorých kandidátna listina bola zaregistrovaná do 10.04.2024
10. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, emailovú adresu na doručenie žiadosti o vydanie hlasovacieho preukazu do 10.04.2024
11. Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce a viesť ich evidenciu od 24.04.2024
do 07.06.2024
12. Zvolať a uskutočniť prvé zasadnutie okrskovej volebnej komisie do 26.04.2024

- | | |
|---|---|
| 13. Dopísať do zoznamu voličov občanov iných členských štátov Európskej únie, ktorí o to požiadali a spĺňajú zákonom ustanovené podmienky | do 29.04.2024 |
| 14. Zaslať Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky zoznam občanov iného členského štátu Európskej únie zapísaných v obci do zoznamu voličov s údajmi uvedenými v žiadosti | do 02.05.2024 |
| 15. Vyčiarknuť zo zoznamu voličov občana Slovenskej republiky, ktorý je podľa oznámenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky zapísaný v zozname voličov iného členského štátu únie | priebežne |
| 16. Zaregistrovať zapisovateľov okrskových volebných komisií pre potreby elektronického spracovania výsledkov volieb prostredníctvom registračného formulára Štatistického úradu Slovenskej republiky | do 03.05.2024 |
| 17. Zabezpečiť pre okrskové volebné komisie technické vybavenie a pripojenie na internet za účelom elektronického vyhotovenia a zaslania zápisnice okrskovej volebnej komisie | do 10.05.2024 |
| 18. Doručiť do každej domácnosti oznámenie o čase a mieste konania volieb a zoznam kandidátov uvedených na zaregistrovaných kandidátnych listinách | do 14.05.2024 |
| 19. Zasielať hlasovacie preukazy poštou a viesť ich evidenciu | do 23.05.2024 |
| 20. Zabezpečiť dostupnosť elektronického komunikačného spojenia okrskových volebných komisií | do 31.05.2024 |
| 21. Vykonať školenie členov okrskovej volebnej komisie | do 31.05.2024 |
| 22. V spolupráci so Štatistickým úradom Slovenskej republiky vykonať celoplošnú skúšku spracovania výsledkov hlasovania vo voľbách | do 05.06.2024 |
| 23. Zabezpečiť vybavenie volebnej miestnosti vrátane výpočtovej techniky umožňujúcej vyhotovenie fotokópie zápisnice okrskovej volebnej komisie po jej odsúhlasení okresnou volebnou komisiou | do 07.06.2024 |
| 24. Doručiť hlasovacie lístky a obálky okrskovej volebnej komisii | najneskôr 08.06.2024 |
| 25. Odovzdať okrskovej volebnej komisii zoznam voličov a zoznam voličov, ktorí požiadali o hlasovanie mimo volebnej miestnosti | najneskôr hodinu pred začatím hlasovania |
| 26. Prevziať do úschovy volebné dokumenty okrskovej volebnej komisie | bezprostredne po ukončení činnosti okrskovej volebnej komisie |
| 27. Zabezpečiť doručenie zápisnice okrskovej volebnej komisie | do troch dní po podpísaní |

okresnej volebnej komisii

28. Zverejniť zápisnicu okrskovej volebnej komisie na webovom sídle obce alebo na úradnej tabuli obce, ak webové sídlo nemá zriadené

zápisnice okresnej volebnej
komisii

po vyhlásení výsledkov volieb
štátnou komisiou